

ALGEMENE VOORWAARDEN
WENDY KERSSSENS LEADMARKETING

Artikel 1. Definities

- 1.1. Wendy Kerssens: Wendy Kerssens Leadmarketing, gevestigd te Alkmaar en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 58192379.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Wendy Kerssens een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die Wendy Kerssens voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het als businessmentor en marketing strateeg adviseren, coachen en begeleiden van ondernemers bij de groeistrategie van hun bedrijf. Door middel van 1:1 mentorships en langdurige coachingstrajecten, (online) groepsprogramma's, online cursussen, en de verkoop van boeken evenals relevante merchandise producten.
- 1.5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Wendy Kerssens en de klant op basis waarvan Wendy Kerssens de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.6. Informatie: alle gegevens die de klant aan Wendy Kerssens aanlevert.
- 1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail of digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.8. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of Wendy Kerssens worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.
- 1.9. Website: <https://www.wendykerssens.nl>

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Wendy Kerssens gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail, het akkorderen van een online offerte of het plaatsen van een bestelling via de website, en expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door Wendy Kerssens zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.
- 2.6. Wendy Kerssens mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.
- 2.7. Als Wendy Kerssens de algemene voorwaarden wijzigt, zal Wendy Kerssens de klant hiervan zowel per e-mail als ook via een eventueel online account van de klant op de hoogte stellen.
- 2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.
- 2.9. Wendy Kerssens en de klant zullen in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

Artikel 3. Aanbod

3.1. Als een aanbod van Wendy Kerssens een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 7 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die 7 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.

3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag Wendy Kerssens het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. Wendy Kerssens geeft in het aanbod aan welke dienst of gekozen traject wordt aangeboden, welk tarief hiervoor wordt gehanteerd.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag Wendy Kerssens de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of de speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. Wendy Kerssens mag een vooruitbetaling van 100% of de eerste termijnbetaling van een traject van het overeengekomen tarief aan de klant in rekening brengen. De kick-off zal enkel doorgang vinden nadat de betaling is voldaan. Tenzij anders overeengekomen, wordt het restantbedrag in meerdere gelijke termijnen aan de klant gefactureerd.

3.8. Wendy Kerssens mag de tarieven tussentijds wijzigen tenzij er vooraf een afgebakende periode is afgesproken.

Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Wendy Kerssens kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

Artikel 4. Overeenkomst en ontbinden

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant akkoord via de e-mail stuurt, de digitale offerte online akkordeert of een bestelling via de website plaatst. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door Wendy Kerssens en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal Wendy Kerssens binnen de afgesproken termijn starten met het leveren van de diensten.

4.3. Wendy Kerssens mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld dient te worden.

4.4. Ingeval van gedeeltelijke deelname of tussentijdse beëindiging van een coachingtraject door de klant, vanwege andere redenen dan overmacht of nalatigheid van Wendy Kerssens, behoudt Wendy Kerssens het recht op het volledige overeengekomen tarief voor het betreffende overeengekomen coachingtraject. De betalingsverplichting voor de klant komt niet te vervallen en indien er al betalingen hebben plaatsgevonden, vindt er geen restitutie plaats.

4.5. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

5.1. Iedere overeenkomst tussen Wendy Kerssens en de klant is een inspanningsverplichting waarbij Wendy Kerssens de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. Wendy Kerssens kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat niet aan de verwachtingen van de klant voldoet.

5.2. Wendy Kerssens zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan Wendy Kerssens levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. Wendy Kerssens is bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld een portfolio of referenties, de gegevens van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.4. De klant is verplicht om alle informatie die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar Wendy Kerssens om verzoekt, tijdig aan Wendy Kerssens beschikbaar te stellen.

In ieder geval dient, bij coachingstrajecten, het intakeformulier uiterlijk 24 uur voor aanvang van de kick-off aan Wendy Kerssens te worden toegestuurd. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn.

5.5. Als de klant de gegevens uit artikel 5.4 niet of niet-tijdig aan de klant beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag Wendy Kerssens eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door Wendy Kerssens zijn ontvangen.

5.6. Als door toedoen van Wendy Kerssens de uitvoering van de diensten vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal Wendy Kerssens dit zo snel mogelijk schriftelijk, maar altijd binnen 24 uur, aan de klant meedelen.

5.7. In geval van een traject en/of programma met een vooraf bepaalde duur is de klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig inplannen van afspraken en/of coachingssessies. Niet tijdig ingeplande afspraken en/of sessies en eventuele ingestuurde opdrachten komen te vervallen na afloop van de duur van de overeenkomst. Tevens kan door de klant geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet genoten onderdelen van de opdracht in welke vorm dan ook.

5.8. In uitzondering op artikel 5.7. kan, tenzij anders overeengekomen, het traject enkel met maximaal 4 weken worden verlengd indien de klant ziek is of met vakantie is geweest.

5.9. Wendy Kerssens werkt voor de opdracht online of op haar eigen locatie met de klant. Indien de klant kenbaar maakt op een andere locatie af te willen spreken dan kan er in overleg met Wendy Kerssens een afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze externe locatie zijn voor rekening van de klant.

5.10. De klant is de eindverantwoordelijke voor de juistheid van de gegevens binnen de door Wendy Kerssens geleverde diensten.

Artikel 6. Rechten en verplichtingen voor de klant

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.4. snel aan Wendy Kerssens te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door Wendy Kerssens geleverde diensten en/of producten zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 dagen na een coachingssessie of binnen 14 dagen na afronding van een traject, aan Wendy Kerssens te melden. Wendy Kerssens streeft ernaar binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. De klant is verplicht Wendy Kerssens een redelijk termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Eén jaar na levering van de producten en/of diensten vrijwaart de klant Wendy Kerssens van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten en/of producten.

6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die Wendy Kerssens nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is Wendy Kerssens niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

6.7. Als Wendy Kerssens inloggegevens met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. Wendy Kerssens is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

6.8. Er bestaat geen herroepingsrecht, nu de klant altijd een zakelijke opdrachtgever is.

6.9. De klant wordt binnen een 1:1 coachingtraject in de gelegenheid gesteld vragen te stellen via WhatsApp. Wendy Kerssens zal op werkdagen deze vragen binnen 48 uur, met uitzondering van de vakanties van Wendy Kerssens, het weekend en feestdagen, beantwoorden. Vakanties worden tijdig aan de klant gemeld. Tijdens haar vakantie is Wendy Kerssens niet bereikbaar.

Artikel 7. Bijzondere bepalingen coaching, groepsprogramma, online cursus, evenementen

7.1. Zodra de klant het aanbod van Wendy Kerssens heeft geaccepteerd, ontstaat er een volledige betalingsverplichting voor de klant, ook wanneer niet het hele traject of de hele cursus wordt gevolgd.

7.2. De klant erkent dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant zelf en de manier waarop de klant de opdrachten uitvoert. Wendy Kerssens geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.

7.3. Indien Wendy Kerssens is verhinderd voor een overeengekomen 1:1 sessie binnen het traject of programma, zal in overleg met de klant de sessie worden verplaatst.

7.4. Wendy Kerssens geeft de klant de mogelijkheid, om binnen het traject of programma met een vooraf bepaalde duur, een ingeplande 1:1 sessie maximaal één keer te verplaatsen, mits dit 24 uur voor aanvang van de sessie aan Wendy Kerssens wordt gemeld. Indien de klant dit niet uiterlijk 24 uur voor aanvang meldt, de klant zonder afmelding niet aanwezig is voor de sessie of dezelfde sessie voor een tweede keer wenst te verplaatsen, komt de sessie te vervallen. Vervallen of gemiste sessies kunnen niet worden ingehaald.

7.5. Wendy Kerssens mag de content binnen een traject/online cursus en de online leeromgeving uitbreiden, beperken of aanpassen in verband met kwalitatieve verbeteringen zodra Wendy Kerssens dit nodig acht.

7.6. De klant houdt na het einde van een online (groeps)programma of cursus 365 dagen toegang tot de online leeromgeving. Indien Wendy Kerssens besluit materiaal (eerder) te verwijderen of te verhuizen, stelt Wendy Kerssens de klant hier drie maanden voorafgaand aan de verhuizing of verwijdering van op de hoogte, via het meest recente bekende e-mailadres van de klant. De klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig volgen van de content en eventueel downloaden van bestanden.

7.7. Indien de klant langer toegang wil houden tot de content, kan de klant bij Wendy Kerssens een verzoek indienen voor eventuele verlenging van de toegang tot de content.

7.8. Wanneer Wendy Kerssens vaststelt dat de klant haar inloggegevens met derden deelt, dan wel dat derden door toedoen van de klant toegang hebben gekregen tot de online leeromgeving en/of afgeschermd content van Wendy Kerssens, mag Wendy Kerssens de toegang tot deze gegevens en de cursus voor de klant, zonder voorafgaande waarschuwing, ontzeggen.

7.9. Wendy Kerssens maakt gebruik van software van een derde partij (leverancier) om de content binnen de online leeromgeving digitaal aan de klant beschikbaar te stellen. Wendy Kerssens kan niet garanderen dat die software altijd en overal te bereiken is en aanvaard geen aansprakelijkheid voor het tijdelijk niet bereikbaar zijn van de content.

7.10. De klant is niet gerechtigd screenshots te maken van de online trainingen, de online leeromgeving en/of cursussen en via social media te delen tenzij dit gebeurt met expliciete toestemming van Wendy Kerssens.

7.11. Wendy Kerssens mag, wanneer de klant in termijnen betaalt en de termijnbetaling(en) niet-tijdig heeft gedaan, het recht op deelname aan het traject/het programma en toegang tot de online leeromgeving blokkeren (opschorten) tot er een betaling heeft plaatsgevonden. Indien de toegang tot een online leeromgeving is ontzegt, zal de klant weer toegang krijgen zodra de betaling(en) zijn voldaan.

7.12. Wanneer een offline evenement, lezing of live evenement niet plaats kan vinden door omstandigheden waar Wendy Kerssens geen invloed op heeft, kan Wendy Kerssens het evenement, de lezing of live sessie online geven. Dit geeft de klant geen recht op restitutie van het reeds betaalde bedrag.

Artikel 8. Betaling

8.1. Zodra de klant het aanbod van Wendy Kerssens heeft geaccepteerd, ontstaat er een betalingsverplichting voor de klant, ook wanneer niet het hele traject of de hele cursus wordt gevolgd.

8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is. Facturen voor 1:1 coachingstrajecten dienen voorafgaand aan de eerste sessie te zijn voldaan.

8.3. Bestellingen via de website worden direct online afgerekend, de digitale producten worden na volledige betaling direct aan de klant ter beschikking gesteld. De levertijd van de fysieke producten wordt op de website vermeld.

8.4. Wendy Kerssens biedt de klant de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Indien de termijn betaling(en) niet-tijdig worden voldaan, is Wendy Kerssens bevoegd de werkzaamheden uit te stellen tot de betalingsachterstand is ingelopen.

8.5. Indien niet-tijdige betaling drie keer is voorgekomen, kan Wendy Kerssens besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen en/of de mogelijkheid tot termijnbetalingen op te heffen en is het resterende bedrag direct en in zijn totaliteit opeisbaar door Wendy Kerssens.

8.6. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.

8.7. Bij een niet-tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- bedragen.

8.8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van Wendy Kerssens onmiddellijk opeisbaar.

8.9. In aanvulling op artikel 8.8 heeft Wendy Kerssens het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.

8.10. De klant kan bezwaren tegen de door Wendy Kerssens verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan Wendy Kerssens kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Wendy Kerssens een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

Artikel 9. Intellectueel eigendom

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen berusten bij Wendy Kerssens tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen, te verveelvoudigen, doorverkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen. Als Wendy Kerssens waarneemt dat de klant de content binnen een traject of programma geheel of gedeeltelijk heeft gekopieerd, is het aan de klant om aan te tonen dat dit niet het geval is, en is dit artikel van toepassing.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door Wendy Kerssens ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van Wendy Kerssens tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. Wendy Kerssens is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met Wendy Kerssens wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant Wendy Kerssens vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij Wendy Kerssens recht heeft op een vergoeding ter hoogte van minimaal tweemaal de door Wendy Kerssens gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

Artikel 10. Duur overeenkomst en beëindiging

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit expliciet is toegestaan.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan Wendy Kerssens de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortvloeit uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van Wendy Kerssens negeert;
- er voor Wendy Kerssens aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat Wendy Kerssens zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant of onvoldoende inzet van de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

10.5. Wendy Kerssens zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als Wendy Kerssens op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald.

Daarnaast blijven bedragen die Wendy Kerssens vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

11.1. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontleen aan het traject, de online cursus, en/of de coaching en ieder handelen van de klant is voor zijn/haar eigen rekening en risico. Wendy Kerssens aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de aan hem/haar gedoedeerde wijze en methode van Wendy Kerssens in de praktijk tot uitvoering brengt.

11.2. Indien Wendy Kerssens op enige wijze aansprakelijk wordt gesteld voor schade, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot de vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal het overeengekomen tarief voor de betreffende diensten. Dit bedrag is in ieder geval te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag dat de verzekeraar in het betreffende geval aan Wendy Kerssens uitkeert. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal tweemaal het bedrag van de door de klant betaalde facturen in de periode dat de schade is ontstaan.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant Wendy Kerssens heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant Wendy Kerssens een redelijke termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer Wendy Kerssens niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is Wendy Kerssens alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. Wendy Kerssens is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van Wendy Kerssens of wanneer Wendy Kerssens is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.6. Wendy Kerssens is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.4 bij het uitvoeren van de werkzaamheden.

11.7. De klant vrijwaart Wendy Kerssens tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die Wendy Kerssens in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

Artikel 12. Onderbreking van de werkzaamheden en overmacht

12.1. Wendy Kerssens is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. Wendy Kerssens is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar Wendy Kerssens geen invloed op kan uitoefenen. Wendy Kerssens kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee Wendy Kerssens een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

Artikel 13. Overige bepalingen en toepasselijk recht

13.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als Wendy Kerssens deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

13.2. Wendy Kerssens spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

13.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

13.4. Indien Wendy Kerssens in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontleen.

13.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worden overgedragen als Wendy Kerssens daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

13.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

13.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

13.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Wendy Kerssens is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.

Versie: september 2023